

แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม (แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม



จริยธรรม 7 ประการ	ข้อควรทำ (DO'S)	ข้อไม่ควรทำ (DON'TS)
<p>01 ยึดมั่นในสถาบันหลัก ของประเทศ</p>	<p>จงรักภักดีต่อประเทศชาติ เชื่อมั่นในการปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข</p>	<p>ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือ วาจาในลักษณะ ที่แสดงออกว่า ต่อต้านการปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข</p>
<p>02 ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีเพื่อประโยชน์ของ ประชาชน และประเทศชาติ</p>	<p>ไม่แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัย เป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และปฏิบัติหน้าที่แก่ประชาชนที่มา ขอรับบริการโดยเท่าเทียมกัน</p>
<p>03 กล้าตัดสินใจและยืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p>	<p>ยืนหยัดการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ตามหลักวิชาและ จรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยความ กล้าหาญ "คนดีต้องมีที่อยู่"</p>	<p>ไม่ปล่อยปะละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งหรืออิทธิพลใดๆ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p>
<p>04 คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ส่วนรวม เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและ ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้ร่วมปฏิบัติ งานเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร</p>	<p>ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยกับปัญหาที่เกิด ขึ้นในการปฏิบัติงานของกลุ่มหรือทีม และไม่แสดงความเห็นแก่ตัวหรือ เอาเปรียบผู้ร่วมปฏิบัติงานด้วยกัน</p>
<p>05 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<p>ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผล ร่วมกันทำงาน เป็นทีมโดยความสมานฉันท์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน</p>	<p>ไม่ยึดติดอยู่กับกฎระเบียบที่ล้าหลังที่ เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมถึง ปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่จะส่งผลทำให้ ภารกิจนั้นไม่สำเร็จตามเป้าหมาย</p>
<p>06 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยปราศจากอคติ มีความเสมอภาค เป็นธรรม</p>	<p>ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช้ระบบอุปถัมภ์ ความรู้สึกหรือ ความสัมพันธ์ส่วนตัว เอื้อประโยชน์ให้แก่พวกพ้อง ของตนเอง</p>
<p>07 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ ของทางราชการ</p>	<p>ดำรงตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการ ดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>ไม่ฟุ่มเฟือย ไม่แสดงกิริยาอาการ ดูหมิ่น เหยียดหยาม ด้อยค่า หรือ ปฏิบัติไม่เหมาะสมต่อผู้อื่น หรือ พฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการ คุกคามทางเพศ</p>



วิธีแยกแยะ

ประโยชน์ส่วนรวม VS ประโยชน์ส่วนตัว



ไม่รับของขวัญจาก
ผู้มาติดต่อราชการ

1

เอาวัสดุครุภัณฑ์
หลวงไปใช้ที่บ้าน



ไม่ใช้รถหลวง
ในเรื่องส่วนตัว

2

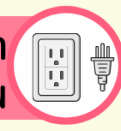
เอารถยนต์หลวง
มาใช้ธุระส่วนตัว



ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้า
ส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน

3

เอาอุปกรณ์ไฟฟ้า
ส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน



ไม่ใช้โทรศัพท์หลวง
โทรธุระส่วนตัว

4

เอาโทรศัพท์หลวง
โทรธุระส่วนตัว



ไม่นำวัสดุครุภัณฑ์
หลวงไปใช้ที่บ้าน

5

ใช้น้ำประปาหลวง
มาล้างรถส่วนตัว



DO'S AND DON'TS



Do's

ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่า
ประโยชน์ส่วนบุคคล



Don'ts

อาศัยช่องว่างทาง
กฎหมายกระทำผิด

มุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ



ปฏิบัติในสิ่งที่
ไม่ถูกต้องชอบธรรม

แยกเรื่องส่วนตัวออกจาก
หน้าที่การงาน มีจิตอาสา



ประพฤดิเสื่อมเสียเกียรติภูมิ
ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์
ของตนเองและองค์กร

ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ
มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งาน
สัมฤทธิ์ผล



ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง
ผลกระทบหรือความเสียหาย

ใช้ทรัพยากรและงบประมาณ
ของทางราชการอย่างประหยัด
และคุ้มค่า



อาศัยตำแหน่งหน้าที่
อำนาจประโยชน์ต่อพวกพ้อง

อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
รวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ
ไม่เลือกปฏิบัติ



ละเลย เพิกเฉย การให้บริการ
ผู้มาติดต่อราชการ

เสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม



ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย
เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำผิด